

Börja med ramverket

☐ Sätt en budget – hur mycket vill du lägga på kalaset?
☐ Bestäm datum och hur länge kalaset ska vara.
☐ Kolla med de viktigaste gästerna – finns det någon som är särskilt viktig för födelsedagbarnet som du behöver dubbelkolla datumet med?
☐ Bestäm vilka som ska ordna och genomföra kalaset - stäm av vem som gör vad och när.
☐ Bestäm vad kalaset ska innehålla – vad vill födelsedagsbarnet och vad vill du?
☐ Bestäm var kalaset ska vara – lokal, aktivitet eller hemma?

Gäster

☐ Vilka ska bjudas?
☐ Synka antalet gäster med det tänkta innehållet.
☐ När ska inbjudningarna skickas?
☐ När behöver du ha svar från gästerna?

Plats för firandet

☐ Ska ni boka en lokal eller aktivitet – eller vara hemma?'
☐ Om ni är hemma: Ska kalaset vara inne, ute eller både och?
☐ Om ni är ute: Vad är plan B om vädret inte håller?
☐ Var ska barnen äta och fika? Finns det tillräckligt med sittplatser?
☐ Var kan barnen hänga av sig?
☐ Var finns plats för lekar, aktiviteter och uppdrag?
☐ Var finns lämplig plats för presentutdelning?

Mat & fika

☐ Bestäm vad som ska serveras – mat, fika, tårta och dryck?
☐ Beställ eller planera det som behövs.
☐ Stäm av allergier och specialkost.
☐ Planera för energipåfyllning under kalaset – behövs en vätskepaus, fruktstund eller något annat?

Förberedelser

☐ Gör en lista över det som behöver förberedas – dekorationer, dukning, musik och eventuellt material till aktiviteter.
☐ Planera vad som kan göras i förväg – och när det behöver vara klart.
☐ Gör dina inköp i god tid.
☐ Gör körschema för dagen
☐ Förbered material till lekar och aktiviteter.
☐ Ladda mobil/kamera om du vill fotografera eller filma under kalaset.
☐ Ställ fram soppåsar så att barnen enkelt kan hjälpa till att hålla rent efter sig.

Under kalaset

☐ Håll koll på tiden – men var beredd att anpassa.
☐ Skapa en chattgrupp med föräldrarna och dela gärna några bilder under kalasets gång.
☐ Kom ihåg att själv vara med och dela upplevelsen – och ha roligt!